ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата[i] има право да представи само една оферта.

Когато процедурата е с обособени позиции, кандидатът може да подаде по една оферта за всяка обособена позиция (за една или за двете); офертата за всяка позиция се оценява самостоятелно.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и ценово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език. Документите на чужд език се представят с превод на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура. Ограниченията по този абзац се прилагат отделно за всяка обособена позиция.

Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава лично или чрез пълномощник или по куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адреса, посочен в поканата и включва:

1. данни за кандидата за изпълнител, а когато е обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
2. техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. ценово предложение, а в случаите, когато процедурата е с обособени позиции, се представя ценово предложение за всяка позиция поотделно;
4. срок на валидност, когато е приложимо;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;
7. други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите:

1. Офертите с предложена цена над прогнозната стойност (без ДДС) за съответната обособена позиция се отстраняват от участие.

2. Определеният за изпълнител представя документите по чл. 12, ал. 1, т. 2 от ПМС № 4/11.01.2024 г. при подписване на договора, в срок, определен от Бенефициента, не по-кратък от 14 дни.

[i] Под „процедура“ в настоящия документ се има предвид и всяка отделна обособена позиция, когато предметът на възлагане е разделен на обособени позиции. Кандидатът има право да представи само една оферта за съответната обособена позиция